

Загрузка файлов в процессе прохождения экспертизы в ГАУ РО «Государственная экспертиза проектов»

Работа с файлами в Личном кабинете заявителя осуществляется на вкладке «Документация»

Папки для загрузки файлов открываются двойным щелчком, либо нажатием на значок

Общая информация | Документация | История изменения | ЕГР

Заявление

Добавить файл

#	Наименование	ЕГРЗ
1	Заявление №4945 от	

Файлы от ГАУ РО поступают в папки «Замечания» и «Уведомления»

Ответы на замечания, исправленная проектная и сметная документация, технические отчеты о результатах инженерных изысканий загружаются в соответствующие папки разделов.

Загрузка откорректированной проектной документации осуществляется путем добавления новой версии документа.

Проект организации работ по сносу (демонтажу) линейного объекта

Добавить файл | Изменить состав проекта

#	Наименование	Подписи	Дата загрузки	Версия	ЕГРЗ	
1	УЛ-41-18 ПОС-ПОД.pdf	✓ (1)	24.10.2018,	1		⋮
2	Раздел ПД №6 (41-18-ПОД).pdf	✓ (1)				⋮

Добавить версию файла
Подписать файл
Удалить последнюю подпись
История изменений

Направление ответов на замечания при проверке сметной стоимости

Файлы, загруженные при подаче документов в папку «Исходно-разрешительная документация», откорректированные сметы необходимо загружать в папку «Состав проекта - > Смета на строительство», либо как новые версии документов, либо как новые файлы.

Сопроводительные письма о направлении ответов на замечания загружаются в папку «**Ответы на замечания**».

Письма о продлении сроков экспертизы, об авансировании, о расторжении, об аннулировании, о смене реквизитов или руководителя загружаются в папку **«Письма в ГАУ»**.

После загрузки ответов на замечания и исправленной документации необходимо нажать кнопку «Действия» - «Подготовлены ответы на замечания». После этого в течение 40-60 минут файлы станут доступны сотрудникам ГАУ РО.